

# LIVRET D'ACCUEIL



Mon projet  
de formation





Dans une perspective d'évolution « tout au long de la vie », toute personne peut aujourd'hui alterner périodes d'activité professionnelle et de formation. C'est l'une de ces étapes pour vous aujourd'hui.

AGORA Services est heureuse de vous accueillir dans le cadre de votre projet de formation.

Pour votre épanouissement et la qualité du déroulement de votre formation en présentiel et/ou en distanciel, ce livret d'accueil vous informe de notre dispositif d'intervention en formation. Il vous est remis, soit en main propre le premier jour de formation, soit par e-mail en amont de la formation; pour les apprentis, il est remis à la signature du contrat de travail.

Il est diffusé à tous les formateurs et aux entreprises accueillantes. Il est aussi disponible sur notre site Internet [agoraformation.bzh](http://agoraformation.bzh).

Il vous permet de connaître toutes les conditions et les informations pratiques ainsi que les conditions de déroulement pédagogique et administratif de votre formation. Il vous permet de trouver facilement les solutions logistiques et techniques qui ont été mises en place afin que ce moment privilégié se déroule dans les meilleures conditions.

Nous mettons tout en œuvre pour que la formation corresponde à vos attentes et restons vigilants à votre confort durant cette période.

Nous vous souhaitons de trouver auprès des équipes d'AGORA Services à votre disposition toutes les ressources nécessaires pour réussir votre accompagnement ou votre formation à nos côtés.

## Présentation d'AGORA Services

Depuis sa création en 1956, par son objet social, l'association AGORA Services œuvre et s'investit dans des actions et des missions d'accompagnement de personnes pour l'insertion et l'autonomie de chacune et chacun dans la cité et au niveau socioprofessionnel.

Nos activités sont regroupées en plusieurs domaines :

- Formation & Emploi
- Logement & Services (Résidences Jeunes, Résidences autonomies, résidences intergénérationnelles soit plus de 800 logements gérés dans le Morbihan)
- Location de salles

AGORA Services emploie 110 salariés, dont 32 pour le domaine d'activités Formation & Emploi (janvier 2026).

Notre domaine d'activités Formation & Emploi est composé de trois pôles :

- Insertion
- Mobilité professionnelle
- Formation qualifiante et continue

Dans les champs de l'insertion et de la mobilité professionnelle, notre expertise, notre proximité avec les acteurs des territoires, nos modalités pédagogiques facilitent la démarche « d'aller vers » et favorisent la rencontre avec des publics même très éloignés des dispositifs et de la dynamique d'insertion.

Notre entreprise dispose de plateaux techniques dans les métiers de l'Hôtellerie Restauration et des Services à la Personne. Notre diversité d'activités favorise la découverte de nos métiers dans leur grande diversité et permet les premières mises en situations professionnelles.

Nous sommes par ailleurs habilités IPERIA et nous mettons en œuvre les actions de formation du catalogue sur l'ensemble de la Bretagne.

Notre CFA propose l'apprentissage dans les métiers de la restauration.

## Notre engagement qualité

L'ensemble de ces actions est certifié Qualiopi depuis août 2021, depuis décembre 2022 pour le CFA.

Nous sommes membre de l'association Produit en Bretagne. Nous adhérons de manière active à la fédération Les Acteurs de la Compétence.



La certification qualité a été délivrée à notre organisme de formation au titre des actions suivantes :  
ACTIONS DE FORMATION  
BILANS DE COMPÉTENCES  
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE  
sur tous nos sites de formation.



## Notre équipe pour accompagner votre projet

AGORA Services compte plus de 25 formateurs, chargés d'accompagnement et consultants. Tous sont experts et reconnus dans leurs domaines d'intervention.

AGORA Services rassemble et puise tous ces professionnels à la fois en interne et en externe pour vous transmettre toute la technique et l'expertise en lien avec l'actualité des secteurs d'intervention.

Ces professionnels de terrain disposent des compétences pédagogiques pour faciliter votre apprentissage et l'acquisition de nouvelles compétences afin de rendre votre formation opérationnelle en utilisant les méthodes, techniques et outils les plus adaptés pour la thématique enseignée.

Nous accompagnons nos formateurs dans la maîtrise des méthodes et la capitalisation des nouvelles techniques, moyens et outils pédagogiques pour que les prestations soient concrètes et opérationnelles. Ils maintiennent bien entendu, leurs connaissances en continu dans leurs domaines d'activité.

## Le déroulement de votre formation

### L'accessibilité aux locaux

Les rendez-vous ou formations en présentiel se déroulent au sein des locaux de formations d'AGORA Services, sur le lieu adapté à votre prestation ou dans des salles mises à disposition de notre structure pour assurer les formations.

L'adresse du lieu de rendez-vous ou de formation vous est communiquée soit lors de l'entretien de pré entrée ou sur la convocation.

Les locaux de formation répondent aux exigences d'accessibilité pour les personnes en situation de handicap. Toute personne concernée peut consulter nos services et être mise en relation avec notre référent handicap.

### L'équipement des espaces

Tous les espaces des sites de formation et de nos partenaires sont selon le besoin, équipés du matériel adapté à la thématique de la rencontre. Ils prévoient les règles de confidentialité nécessaire aux entretiens individuels par exemple.

Les locaux et équipements utilisés sont nettoyés quotidiennement.

Un espace informatique équipé est utilisable à tout moment dès lors que vous êtes inscrit sur l'une de nos prestations, n'hésitez pas à solliciter votre référent pour bénéficier de ces outils mis à votre disposition.

La salle de la formation et ses équipements tiennent compte préalablement de l'accessibilité et du confort de la personne en situation de handicap.

### Le contact de vos référents

Les coordonnées de votre référent de formation vous ont été communiquées dès le pré entretien de rentrée ou sont inscrits sur votre convocation. Vous les retrouverez également sur notre site Internet [agoraformation.bzh](http://agoraformation.bzh), en sélectionnant la prestation de formation que vous suivez. En cas de difficulté à joindre directement votre référent, vous pouvez contacter le centre de formation du lundi au vendredi de 09h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 au numéro suivant : 02 97 21 96 96. Le référent handicap est joignable : [gclolus@agoraservices.fr](mailto:gclolus@agoraservices.fr). La référente sociale/mobilité du CFA est joignable : [pmarceau@agoraservices.fr](mailto:pmarceau@agoraservices.fr)

## ■ Vos horaires de formation

Les horaires de formation établis vous ont été communiqués :

- Lors de votre entretien de pré entrée
- Sur votre convocation de formation
- Convenu avec votre référent d'accompagnement d'un rendez-vous à l'autre

### Moments de Pause

Pour les formations se déroulant sur une demi-journée ou journée, des pauses vous seront proposées régulièrement. Privilégiez ces moments pour tout contact (appels téléphoniques ou démarches avec l'extérieur si besoin).

### Pause déjeuner

Pour les formations se déroulant sur la journée sur site, la pause déjeuner est convenue par le formateur référent. En fonction de l'organisation de la journée de formation, la prise de déjeuner est organisée sur site ou il vous sera proposé des lieux de restauration possible à proximité de nos lieux de formation.

## ■ Votre présence et assiduité

Vous devez être présent aux horaires indiqués pour votre rendez-vous ou pour la formation que vous suivez sur votre convocation de formation ou convenus avec votre référent de formation.

En cas de retard, d'absence ou d'imprévu, il est impératif de prévenir dans les meilleurs délais, votre référent de parcours.

Le contrôle de votre assiduité est assuré par votre signature à chaque rendez-vous pour des prestations d'accompagnement individuelles ou pour chaque demi-journée de formation, sur un formulaire « fiche d'émargement ».

## ■ Accès à nos sites de formation

Tous nos lieux d'accueil se trouvent dans les centres des communes dans lesquelles nous sommes implantés, très à proximité des réseaux de transport en commun.

Tous nos lieux d'accueil permettent le stationnement de véhicules en stationnement privé ou public gratuit à proximité des lieux de formation, y compris pour les personnes en situation de handicap.

## ■ Programme et Objectifs de formation

Le programme de formation, incluant les objectifs, vous est remis au démarrage de la prestation.

Chaque prestation d'accompagnement ou de formation s'organise au regard des objectifs prévus et définis avec vous à l'entrée sur le dispositif. Le programme qui vous est proposé en entrée de formation peut varier en fonction de vos attentes et de ces objectifs. Ils seront redéfinis avec votre référent, qui sera attentif à cette individualisation du parcours de formation ; chaque fois que nécessaire, n'hésitez pas à solliciter votre formateur pour les faire évoluer et adapter le mieux possible la prestation que vous suivez.

## ■ Nos méthodes pédagogiques

Les méthodes pédagogiques d'accompagnement au cours de votre formation, qui peuvent varier d'une prestation à l'autre, vous ont été présentées au préalable de votre entrée, consultables pour chacune de nos prestations sur le site [agoraformation.bzh](http://agoraformation.bzh) et vous seront réexpliquées lors de votre entrée en prestation.

Nos méthodes pédagogiques favorisent la participation des apprenants en respectant les rythmes et les capacités de chacun au sein du collectif ou au cours des entretiens individuels.

## ■ Formation en distanciel

Des modalités de formation et d'accompagnement en distanciel peuvent vous être proposées par votre référent de formation. La ressource pédagogique disponible est accessible sur notre plateforme pédagogique AGORA Campus. La connexion sur la plate-forme est soumise à votre accord, et nécessite une inscription via votre adresse mail, vous délivrant des codes de connexion.

Les modalités et supports que vous pourrez utiliser dans le cadre de votre apprentissage sont le plus souvent concertés avec votre référent de formation.

## ■ Nos valeurs en matière de mixité, égalité femmes/hommes et lutte contre le harcèlement sexuel au travail

AGORA Services :

1. favorise la mixité en sensibilisant les formateurs, les maîtres d'apprentissage et les apprentis à la question de l'égalité entre les femmes et les hommes ainsi qu'à la prévention du harcèlement sexuel au travail, conduite d'une politique d'orientation et de promotion des formations qui met en avant les avantages de la mixité, participation à la lutte contre la répartition sexuée des métiers;
2. encourage la mixité des métiers et de l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes en organisant des actions d'information à destination des stagiaires/apprentis;
3. favorise la diversité en sensibilisant les formateurs, les maîtres d'apprentissage et les stagiaires/ apprentis à l'égalité des chances et à la lutte contre toutes formes de discrimination, et conduit une politique d'orientation et de promotion des formations qui met en avant les avantages de la diversité.

## ■ Respect des principes de non-discrimination et de laïcité

Conformément à la loi n°2021-2019 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République, l'organisme de formation doit prendre les mesures nécessaires permettant d'assurer l'égalité des usagers vis-à-vis du service public, de respecter les principes de la laïcité et de neutralité dans le cadre de la formation.

En cas de manquement aux principes d'égalité, de neutralité et de laïcité constaté au cours de la formation, vous pouvez le signaler de manière précise et détaillée en envoyant un mail à l'adresse [formation-lorient@agoraservices.fr](mailto:formation-lorient@agoraservices.fr), et en indiquant en objet SIGNALEMENT.

## ■ Évaluation de la formation

L'évaluation s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue et de qualité de nos pratiques et des prestations que nous mettons en œuvre pour vous. En fonction de la prestation que vous suivez, des évaluations seront programmées et proposées régulièrement de façon à ce que vous ayez pleinement regard sur votre parcours et vos apprentissages. En fin de formation, nous vous invitons à compléter le formulaire d'évaluation /satisfaction de la prestation suivie.

## ■ Attestation de fin de formation

Des documents de progression pédagogique et une attestation de fin de formation vous sera remis en fin de parcours par nos services ; cette attestation est personnelle et nous vous invitons à la conserver, elle pourra vous être réclamée par d'autres organismes dans le cadre de vos démarches ultérieures dans votre parcours.

